

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО

Директор  
ООО «ПАРТНЕР»



Р.В. Гула  
27 июня 2024 г



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
профессор



С.Ю. Наумов  
2024г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальность

**43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО**

Квалификация - специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения - очная

Уровень образования, необходимый для приема на обучение  
основное общее образование

Срок обучения – 2 года 10 месяцев

Для набора 2024 года

Саратов 2024

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413.

#### РАССМОТРЕНА

на заседании ЦМК  
экономических специальностей  
Председатель ЦМК

 Т.Л. Ермак

Протокол № 14  
от «19» июня 2024 г.

#### РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим советом  
Профессионально-педагогического  
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
к использованию в учебном процессе

Протокол № 6  
«25» июня 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	2
1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	2
1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ	2
1.3. Присваиваемая квалификация.	3
1.4. Нормативные сроки освоения ППССЗ:	4
1.5. Трудоемкость ППССЗ	4
1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:	6
2.4. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения ППССЗ	7
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	14
4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	21
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	25

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалиста среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.08 Торговое дело реализуемая Частным образовательным учреждением высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя» (далее – РИЗП) по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования, представляет собой комплект документов, характеризующий комплекс основных характеристик образования, разработанный и утвержденный с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. При внесении изменений, обновлении ППССЗ информация об этих изменениях, обновлениях указывается на последнем листе(ах) описания ППССЗ.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ОУ.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело составляют:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.07.2023 № 548, зарегистрированного в Минюсте РФ от 22.08.2023 N 74906;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу»;
- «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2023 г. N 371 (с изменениями и дополнениями), зарегистрированного в Минюсте РФ 12 июня 2023 г.;
- Приказ Министерства образования и науки №762 от 24.08.22 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- Письмо Минобрнауки РФ Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 02.03.2022 N 05-249 «О направлении Требований» (Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров направляет для использования в работе Требования к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе требования к средствам обучения и воспитания);
- Устав РИЗП;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

### **1.3. Присваиваемая квалификация – специалист торгового дела**

ППССЗ для специальности 38.02.08 Торговое дело имеет своей целью

развитие у студентов личностных качеств, и формирование готовности выпускника к профессиональной мобильности, непрерывному профессиональному и нравственному совершенствованию, росту в течение всей жизни.

Целью ППССЗ является обеспечение достижения обучающимися результатов - профессиональных и общих компетенций, соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, подготовка специалиста среднего профессионального образования - Специалист торгового дела.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

#### **1.4. Нормативные сроки освоения ППССЗ:**

Нормативный срок освоения ППССЗ (для очной формы обучения) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело - 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

#### **1.5. Трудоемкость ППССЗ**

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 1260
Практика	Не менее 360
Государственная итоговая аттестация	216
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

Особенностью профессиональной образовательной программы является то, что при разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области реализации прав граждан в сфере туристической индустрии. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов всех потребителей образовательных услуг.

Содержание ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки,

экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Реализация модульно-компетентного подхода осуществляется во взаимосвязи с социальными партнерами, работодателями по вопросам совместной разработки элементов ППССЗ по специальности. При формировании ППССЗ (на основе ФГОС) вариативная часть ФГОС используется на усиление профессионально-ориентированной подготовки. В профессиональном цикле наряду с общепрофессиональными дисциплинами сформированы и согласованы с работодателями профессиональные модули по видам деятельности.

За время обучения студенты проходят учебную и производственную практику (по профилю специальности и преддипломную).

Учебная и производственная практики проводятся в учреждениях и организациях на основе договоров, заключаемых между РИЗП и этими организациями. Содержание программ практики обеспечивает формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков в соответствии с профилем деятельности специалиста. По завершению каждого вида практики студенты представляют дневник, отчет и отзыв руководителя с базы практики.

В образовательном процессе используются интерактивные технологии обучения, такие как технология портфолио, тренинги, кейс-технология, деловые и имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. В образовательном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится электронный контроль знаний с использованием различных вариантов тестов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разрабатываются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. В РИЗП создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, к условиям будущей профессиональной деятельности.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как выполнение профессионально-ориентированных курсовых работ, применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Итоговая аттестация выпускников проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается совместно с работодателями, соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

Внеучебная деятельность студентов также направлена на самореализацию студентов в приобретаемой специальности. Этому способствуют научно-практические конференции, встречи с работодателями и выпускниками, экскурсии, конкурсы профессионального мастерства, ярмарки профессий и др.

## **1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ**

Абитуриент должен предоставить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

Выпускники специальности 38.02.08 Торговое дело востребованы в организациях, осуществляющих формирование, продвижение и реализацию торгового дела Ростова-на-Дону и Ростовской области, других регионах РФ.

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело, подготовлен к освоению ООП ВПО по профилю подготовки.

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники РИЗП;
- студенты, обучающиеся по специальности 38.02.08 Торговое дело;
- администрация;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Выпускник образовательной программы по квалификации «Специалист торгового дела» осваивает общий вид деятельности: Организация и осуществление торговой деятельности.

Направленность образовательной программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Товароведение и продажа потребительских товаров	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)
Коммерция и осуществление	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)
интернет-маркетинга	Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)
Коммерция и осуществление выставочной деятельности	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)

### 2.3. Виды профессиональной деятельности

Реализация ОП по специальности 38.02.08 Торговое дело предполагает освоение следующих видов деятельности: Организация и осуществление торговой деятельности; Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли; Организация и осуществление интернет-маркетинга; Специальность «Торговое дело» на сегодняшний день очень популярна, востребована и предлагает хорошие перспективы для дальнейшего карьерного роста.

### 2.4. Компетенции выпускников, формируемые в результате

Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		программист
Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности	осваивается
Предоставление гостиничных услуг	ПМ 02 Предоставление гостиничных услуг	осваивается
Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695 Горничная)	ПМ 03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695)	осваивается

## Трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник специальности 11695 Горничная

11695	Горничная
	<p>Профессиональный стандарт «Горничная», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2017 года N 657н</p> <p><b>Обобщенная трудовая функция:</b>  <b>В</b> Планирование, организация и контроль работы бригады горничных в гостиничных комплексах и иных средствах размещения</p> <p><b>Трудовая функция:</b>  В/01. Получение и использование расходных материалов, уборочной техники бригадой горничных гостиничных комплексов и иных средств размещения.  В/02. Планирование и организация работы бригады горничных гостиничных комплексов и иных средств размещения  В/03. Контроль работы подчиненных и подготовка отчетности о работе бригады горничных гостиничных комплексов и иных средств размещения</p>

В соответствии с ФГОС СОО результаты освоения обучающимися образовательной программы:

*личностные*, включающие готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающие личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

*метапредметные*, включающие освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

*предметные*, включающие освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных

и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы отражают:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы отражают:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных

и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов, ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки и обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

Конкретные предметные результаты по предметным областям отражены в рабочих программах учебных предметов.

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело определяются приобретаемыми выпускниками общими и профессиональными компетенциями, т.е. их способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с видами профессиональной деятельности. В результате освоения ППССЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

### **Общие компетенции**

Специалист торгового дела должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### **Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
	ПК 1.3	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
	ПК 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
	ПК 1.6.	Организовывать выполнение торгового-

		технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	ПК 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
	ПК 2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
	ПК 2.3.	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
	ПК 2.4.	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках
	ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
	ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы
Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	ПК 3.1.	ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 3.2.	Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров
	ПК 3.3.	Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов
	ПК 3.4.	Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж
	ПК 3.5.	Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса
	ПК 3.6.	Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 3.7.	Составлять аналитические отчеты по продажам, в том числе с применением программных продуктов

	ПК 3.8.	Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	ПК 4.1.	Определять готовность веб-сайта к продвижению
	ПК 4.2.	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	ПК 4.3.	Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет
	ПК 4.4.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество;
	ПК 4.5.	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика

### **3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**

В соответствии с Порядком организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), практик; профессиональных модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, а также локальными нормативными актами.

#### **3.1. Учебный план**

Учебный план, календарный учебный график разрабатываются в виде единого документа и являются компонентами образовательной программы.

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена РИЗП по специальности 38.02.08 Торговое дело определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- 3.1.01. подлежащие освоению ОК и ПК;
- 3.1.02. объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по

семестрам;

3.1.03. перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, ПМ и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике;

3.1.04. сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

3.1.05. распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, ПМ (и их составляющим);

3.1.06. формы государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) (обязательные и предусмотренные образовательной организацией), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и проведение демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации;

3.1.07. объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана обязательно учитываются следующие

нормы:

3.1.08. максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, независимо от формы получения образования, составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;

3.1.09. Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

3.1.10. Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

3.1.11. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. наименование дисциплин и их группирование по циклам учебного плана для заочной формы обучения идентично учебному плану для очного обучения;

3.1.12. Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин:

ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
ОП.09	Русский язык и культура речи
ОП.10	География туризма
ОП.11	Индустрия гостеприимства

3.1.13. выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по общепрофессиональным дисциплинам и (или) по профессиональным модулям, реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучении;

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, курсовых работ, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы справочно- правовыми системами и т.д.

ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело предполагает изучение следующих учебных циклов:

3.1.14. социально-гуманитарный - СГЦ;

3.1.15. общепрофессиональный – ОПЦ;

3.1.16. ОПЦ. Общепрофессиональный цикл и ПМ. Профессиональные модули профессиональный;

3.1.17. учебная практика – УП;

3.1.18. производственная практика (по профилю специальности) – ПП;

3.1.19. промежуточная аттестация – ПА;

3.1.20. государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам без учета государственной аттестации составляет около 60 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 40 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

ПМ.01	<b>Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</b>
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01.01	Учебная практика Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПП.01.01	Производственная практика Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПМ.01.ЭК	<i>Экзамен квалификационный</i>
ПМ.02	<b>Предоставление гостиничных услуг</b>
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02.01	Учебная практика Предоставление гостиничных услуг
ПП.02.01	Производственная практика Предоставление гостиничных услуг
ПМ.02.ЭК	<i>Экзамен квалификационный</i>
ПМ.03	<b>Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695 Горничная)</b>
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего 11695 Горничная
УП.03.01	Учебная практика Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695 Горничная)
ПП.03.01	Производственная практика Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695 Горничная)
ПМ.03.КЭ	<i>Квалификационный экзамен</i>
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

### **3.2. Календарный учебный график (приложение)**

В календарном учебном графике указываются сводные данные по бюджету времени, последовательность реализации ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

### **3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов**

Рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов являются компонентами образовательной программы, разработаны на основе требований ФГОС СПО и работодателей, в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных

дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования. (Приложение).

	<b>Обязательные дисциплины</b>
ОД.01	Русский язык
ОД.02	Литература
ОД.03	Математика
ОД.04	Иностранный язык
ОД.05	Информатика (углубленный уровень)
ОД.06	Физика
ОД.07	Химия
ОД.08	Биология
ОД.09	История
ОД.10	Обществознание
ОД.11	География (углубленный уровень)
ОД.12	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
ОД.13	Основы безопасности и защиты Родины
	Индивидуальный проект
ПОО	<b>Предлагаемые ОО</b>
ПОО.01	Введение в специальность / Основы проектно-исследовательской деятельности

	<b>СГЦ.Социально-гуманитарный цикл</b>
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства

	<b>ОПЦ.Общепрофессиональный цикл</b>
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
ОП.09	Русский язык и культура речи
ОП.10	География туризма

ПМ.01	<b>Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</b>
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01.01	Учебная практика Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПП.01.01	Производственная практика Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПМ.01.ЭК	<i>Экзамен квалификационный</i>
ПМ.02	<b>Предоставление гостиничных услуг</b>
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
ПМ.03	<b>Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695 Горничная)</b>
МДК.03.01	Освоение профессии рабочего, должности служащего 11695 Горничная
УП.03.01	Учебная практика Освоение профессии рабочего, должности служащего (11695 Горничная)

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены директором Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

### **3.4. Программы практик (приложение)**

Рабочие программы учебной, производственной практик рассмотрены цикловой методической комиссией и утверждены директором Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рабочие программы учебной, производственной практик рассмотрены цикловой методической комиссией и утверждены директором Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

### **3.5. Программа государственной итоговой аттестации (приложение)**

Программа государственной итоговой аттестации разработана цикловой и утверждена директором Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

### **3.6. Рабочая программа воспитания (приложение)**

### **3.7. Календарный план воспитательной работы (приложение)**

Программа государственной итоговой аттестации разработана цикловой и утверждена директором Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

### **3.6. Рабочая программа воспитания (приложение)**

### **3.7. Календарный план воспитательной работы (приложение)**

Воспитательная работа в колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса. Профессиональное образование сегодня ориентируется на подготовку выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетентности, стремящихся к непрерывному образованию и самообразованию. Качество подготовки таких выпускников зависит от общей культуры личности, которая формируется в образовательной среде колледжа.

Воспитывающее воздействие образовательного процесса заключается, прежде всего, в его духовной и культурной направленности, формировании

гуманистического мировоззрения, в раскрытии связей знаний и умений с жизнью, в приобретении позитивного социального опыта.

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и

нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Программа воспитания призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов в соответствии с ФГОС СПО:

- формирование у обучающихся основ российской идентичности;
- готовность обучающихся к саморазвитию;
- мотивацию к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально значимые качества личности;
- активное участие в социально значимой деятельности;
- формирование гражданско-патриотической позиции, поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

#### **4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**

##### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям (методические указания для обучающихся по выполнению практических и лабораторных работ, методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельных работ, методические указания для обучающихся по выполнению заданий семинаров).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации ППССЗ определяются ПООП.

#### **4.2. Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение**

Специальные помещения должны представлять собой учебные

аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

Рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

История России;

Иностранный язык в профессиональной деятельности;

Безопасность жизнедеятельности;

Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово- хозяйственной деятельности торговой

организации;

Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово- технологического оборудования и охрана труда;

Правовое обеспечение профессиональной деятельности;

Междисциплинарные курсы и модули.

#### **Лаборатории:**

Предпринимательства и интернет – маркетинга;

Автоматизации и цифровизации торговой деятельности;

Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

#### **Мастерские:**

Учебный магазин.

#### **Спортивный комплекс**

-спортивный зал;

-спортивная площадка с полосой препятствий;

**Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актов
- ый зал;
- и др.

**Библиотечное и информационное обслуживание.**

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и

информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

**Базы практики**

Прохождение всех видов практики организуется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Перед прохождением практики со студентами проводится инструктивное совещание, выдается пакет документов.

Организацию и руководство учебной и производственной практикой осуществляют руководители практики от РИЗП и от организации. Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. В период прохождения практики, в организациях, обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести дневник;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности;
- составить отчет по результатам практики, который утверждает организация, получить отзыв у руководителя от организации.

Руководитель практики от организации в отзыве о прохождении обучающимся производственной практики (по профилю специальности), дает оценку уровню сформированности компетенций, личностным качествам и работы студента.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСЗ**

### **5.1. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППСЗ**

Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.08 Торговое дело включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела).

Промежуточная аттестация обучающихся - это определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Государственная итоговая аттестация - представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Основными формами текущего контроля успеваемости являются: результаты

выполнения практических, лабораторных, контрольных, курсовых, самостоятельных работ, активности при проведении практических занятий, коллоквиумов, деловых игр и др.

Основными формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен. Формы промежуточной аттестации отражены в учебном плане.

При освоении программ профессиональных модулей, в последнем семестре изучения, формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), по результатам которого выносится решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Оценочные материалы по дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям представляются в виде фонда оценочных средств для проведения

текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Контроль и оценка результатов прохождения учебной и производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проверки дневника по практике, защиты отчета по практике, предоставление отчета и отзыва руководителя от организации, собеседования. Руководитель практики от организации в отзыве о прохождении обучающимся производственной практики, дает оценку уровню сформированности компетенций, личностным качествам и работы студента. Результаты оценки заносятся в аттестационный лист. Для контроля и оценки результатов прохождения практики используется рейтинговая система, разработанная на основе критериев оценки оценочных средств и оценки уровня сформированных компетенций.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **5.2. Контроль и оценка достижений обучающихся**

ППССЗ согласована с представителем работодателя и имеет рецензию представителя работодателя.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Оценка результатов освоения основ военной службы осуществляется при освоении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в части, отведенной на изучение основ военной службы, учитывая результаты военных сборов.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Периодичность промежуточной

аттестации обучающихся определена учебным планом ППССЗ и графиком учебного процесса.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и профессиональных модулей;
- оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины, и работодатели.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит экзаменационная комиссия. В ее состав в обязательном порядке входят представители работодателей.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с пяти бальной шкалой оценки.

### **Организация государственной итоговой аттестации выпускников** *(Приложение)*

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения программы в полном объеме и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия имеющихся (продемонстрированных) в процедуре оценки

профессиональных и общих компетенций требованиям ФГОС СПО предъявляемым к выпускнику работодателем.

Вид, объем времени на подготовку и срок проведения ГИА устанавливаются учебным планом образовательного учреждения по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена.

Предметом государственной итоговой аттестации является уровень образованности, оцениваемый через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

– учебные достижения в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

– квалификацию как систему освоенных компетенций (общих и профессиональных), т.е. готовность к выполнению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

На рассмотрение выносятся документы, подтверждающие освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций по каждому из видов профессиональной деятельности, при изучении им учебных дисциплин и профессиональных модулей, прохождении учебной практики, производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена и Программой государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.08 Торговое дело Программа государственной итоговой аттестации утверждается РИЗП после их обсуждения на заседании педагогического совета РИЗП с участием председателей государственных экзаменационных комиссий

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ**

### **5.1. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ проводится с целью обеспечения выполнения требований ФГОС СПО, государственных требований и действующего законодательства в области образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ.

Во внутренней оценке качества принимают участие педагогические работники, представители административно-управленческого аппарата и органов студенческого самоуправления Профессионально-педагогического

колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Проведение внутренней оценки качества осуществляется на регулярной основе и предусматривает:

- определение таких показателей для проведения внутренней оценки качества, которые обеспечат получение достоверной и объективной информации.

- проведение на регулярной основе внутренних мониторингов качества образовательной деятельности, а также внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей.

- анализ полученных результатов внутренней оценки качества, принятие корректирующих решений при необходимости и формирование предложений (рекомендаций) по совершенствованию образовательного процесса и подготовки обучающихся по ППСЗ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения периодического анкетирования на степень удовлетворенности обучением в Университете.

В целях совершенствования ППСЗ к проведению регулярной внутренней оценки качества образовательных программ Университет и его филиалы привлекают работодателей и их объединения, а также иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации, что подтверждается сертификатами о прохождении испытаний по внутренней оценке качества освоения компетенций в рамках освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, в том числе практик основных профессиональных образовательных программ. Данные сертификаты размещены в ЭИОС в разделе «Внутренняя оценка качества». В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ППСЗ осуществляется на основе процедур государственной аккредитации и проводимой на добровольной основе профессионально-общественной аккредитации.

Внешняя оценка качества в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ППСЗ требованиям ФГОС СПО с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Внешняя оценка качества в рамках процедуры профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе

иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, осуществляется с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **5.2. Контроль и оценка достижений обучающихся**

ППССЗ согласована с представителем работодателя и имеет рецензию представителя работодателя.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Оценка результатов освоения основ военной службы осуществляется при освоении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в части, отведенной на изучение основ военной службы, учитывая результаты военных сборов.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Периодичность промежуточной аттестации обучающихся определена учебным планом ППССЗ и графиком учебного процесса.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и профессиональных модулей;
- оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины, и работодатели.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит экзаменационная комиссия. В ее состав в обязательном порядке входят представители работодателей.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с пяти бальной шкалой оценки.

### **Государственная итоговая аттестация выпускников**

Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией (ГИА), которая является обязательной. Государственная итоговая аттестация, государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Порядок и сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются цикловой методической комиссией, согласовываются с работодателями.

Программа ГИА разрабатывается цикловой методической комиссией и утверждается директором Колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А. с участием председателей ГЭК.

### **6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

Финансовое обеспечение реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на программу подготовки специалистов среднего звена**  
**специальности**  
**38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**  
**Профессионально - педагогического колледжа**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Саратовский государственный технический**  
**университет имени Гагарина Ю.А.»**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.08 Торговое дело разработана колледжем на основе требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 г. № 548, с учетом получаемой специальности, примерной основной образовательной программы.

ППССЗ ориентирована на комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ППССЗ включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, фонды оценочных средств, методические материалы, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

При реализации ППССЗ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, используются активные и интерактивные формы проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций и др.

ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело разработана при содействии и с учетом требований работодателей.

ППССЗ специальности 38.02.08 Торговое дело соответствует требованиям ФГОС СПО и может быть использована для подготовки выпускников квалификации «специалист торгового дела».

Директор  
ООО «ВОДОЛЕЙ»



В.Е. Сальков